

## FICHE DE POSTE MEDECIN COORDONNATEUR

1

**Date d'élaboration :** 22/06/2022  
**Date de dernière mise à jour :** 19/06/2023

### Description du poste :

Intitulé : Médecin coordonnateur

Cadre d'emploi :

- Médecin territorial

Filière : Médico-sociale

### Identité de l'agent :

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Année d'affectation dans la FPT : 01/02/2024

Catégorie : A

Grade : Médecin coordonnateur

Date d'affectation dans le grade : 01/02/2024

Date d'affectation sur le poste : 01/02/2024

Lieu d'affectation : EHPAD Lagraulière

### Relations hiérarchiques :

Supérieur hiérarchique : sous la responsabilité et l'autorité hiérarchique du Directeur d'établissement.

Le médecin coordonnateur exerce par ailleurs son activité en toute indépendance sur le plan technique, conformément aux articles 5 et 95 du code de déontologie médicale. Il respecte les décisions prise par le directeur dans le cadre de ses attributions.

Agents encadrés :

- Nombre : 9
- Equivalent temps plein : 8,6 ETP
- Grade : A, B et C
- Fonctions : Infirmière référente, Infirmière, Aide-Soignant / Aide Médico-Psychologique / Accompagnant Educatif Social, Veilleur de nuit

Fiche de Poste	Date de rédaction	Rédigé par
Version 1	22/06/2022	Christiane MATHIEU



2

## Relations fonctionnelles :

---

Interlocuteurs internes et externes :

- Résidents
- Personnels
- Familles
- Partenaires (Centres hospitaliers, PTA, médecins traitants, ambulanciers, IDEL, kinésithérapeutes, etc...)

## Missions générales du poste :

---

- ✚ Assurer, en application des règles éthiques et déontologiques, la qualité de la prise en charge gérontologique en favorisant une prescription coordonnée des différents intervenants, adaptée aux besoins des résidents.
- ✚ Participer si nécessaire aux positionnements des résidents dans des établissements spécialisés (Unité de vie protégée, Pôle d'Activités et de Soins Adaptés, etc...), faire le lien avec les familles et les professionnels de santé.

## Activités spécifiques :

---

- Assurer l'encadrement médical des équipes soignantes.
- Garantir la pérennité du projet de soins s'intégrant dans le projet d'établissement (actualisation, mise en œuvre, coordination, suivi et évaluation).
- Donner un avis sur les admissions des personnes à accueillir en veillant notamment à la compatibilité de leur état de santé avec les capacités de soins de l'institution (Renseignement de l'avis médical sur la plateforme Via Trajectoire).
- Évaluer et valider l'état de dépendance des résidents et leurs besoins en soins requis à l'aide des référentiels requis (AGGIR, PATHOS)
- Veiller à l'application des bonnes pratiques gériatriques, y compris en cas de risques sanitaires exceptionnels, formuler toute recommandation utile dans ce domaine et contribuer à l'évaluation de la qualité des soins
- Contribuer auprès des professionnels de santé exerçant dans l'établissement à la bonne adaptation aux impératifs gériatriques des prescriptions de médicaments, des produits et prestations.
- Organiser la coordination des professionnels de santé (internes et externes) intervenant dans l'établissement. Animer la mise en œuvre de conventions conclues avec d'autres établissements dans le cadre de la continuité des soins.

Fiche de Poste	Date de rédaction	Rédigé par
Version 1	22/06/2022	Christiane MATHIEU



3

- Donner un avis sur le contenu et participer à la mise en œuvre de la ou des conventions conclues entre l'EHPAD et les établissements de santé ainsi que sur le contenu et la mise en place, dans l'établissement, d'une organisation adaptée en cas de risques exceptionnels.
- Élaborer un dossier type de soins.
- Établir et rédiger, avec le concours de l'équipe soignante, un rapport annuel d'activité médicale (RAMA).
- Collaborer à la mise en œuvre de réseaux gérontologiques coordonnés, d'autres formes de coordination.
- Réaliser des prescriptions médicales pour les résidents de l'établissement au sein duquel il exerce ses fonctions de coordonnateur en cas de situation d'urgence ou de risques vitaux ainsi que lors de la survenue de risques exceptionnels ou collectifs nécessitant une organisation adaptée des soins. Les médecins traitants des résidents concernés sont dans tous les cas informés des prescriptions réalisées.
- Élaborer, après avoir évalué leurs risques et leurs bénéfices avec le concours de l'équipe médico-sociale, les mesures particulières pour assurer l'intégrité physique et la sécurité de la personne et pour soutenir l'exercice de sa liberté d'aller et venir.

### Activités générales :

---

- Participer, en collaboration avec l'IDE référente, à l'élaboration du projet de soins de l'établissement qui détermine les modalités de prise en charge des résidents.
- Conseiller le directeur de l'établissement sur le plan médical.
- Veiller à la mise en œuvre de solutions d'identification et de prévention des risques pour la santé publique.
- Identifier les risques éventuels pour la santé publique dans les établissements et veiller à la mise en œuvre de toutes mesures utiles à la prévention, la surveillance et la prise en charge de ces risques.
- Veiller à la qualité de la prise en charge gérontologique.
- Veiller à l'application des bonnes pratiques gériatriques.
- Contribuer à l'évaluation de la qualité des soins.
- Mettre en œuvre une politique de formation et d'information des professionnels de santé exerçant dans l'établissement.
- Emettre des recommandations concernant l'amélioration de la prise en charge de coordination des soins.

Fiche de Poste	Date de rédaction	Rédigé par
Version 1	22/06/2022	Christiane MATHIEU

## Compétences requises

---

### Savoirs spécifiques :

- Concevoir et mettre en œuvre un projet de soins
- Appliquer et faire appliquer les pratiques gériatriques
- Contrôler l'application des règles d'hygiène et de sécurité
- Créer une relation de confiance avec le résident et sa famille
- Effectuer un diagnostic médical

### Savoirs socioprofessionnels :

- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à fédérer et à motiver
- Capacité à convaincre
- Mobiliser autour d'un projet commun
- Animer une équipe
- Travailler en réseau
- Sens du service public

### Savoirs généraux :

- Négocier, argumenter
- Evaluer une action, un résultat, une compétence
- Gérer un projet dans un calendrier imparti
- Formaliser un contenu et produire un résultat attendu
- Coordonner des éléments connus pour obtenir un résultat défini
- Choisir et appliquer des moyens appropriés pour atteindre un objectif
- Sens de l'organisation et des priorités
- Capacité à anticiper les besoins
- Sens des responsabilités
- Réactivité
- Rigueur
- Exemplarité

Le médecin coordonnateur est soumis au secret professionnel

### Formation et diplôme requis :

Être titulaire d'un Diplôme d'État de docteur en médecine et/ou d'une des spécialisations suivantes :

- Diplôme d'études spécialisées complémentaires de gériatrie

Fiche de Poste	Date de rédaction	Rédigé par
Version 1	22/06/2022	Christiane MATHIEU



**CCAS**

**EHPAD de LAGRAULIERE**

1 bis, allée Pré du puy

**19700 LAGRAULIERE**

☎ 05 55 73 71 78

☎ 05 55 73 00 25

accueil@ehpadlagrauliere.fr



- Gestion du stress liée aux responsabilités du poste

6

<b>Agent</b>	<b>Supérieur hiérarchique</b>	<b>Autorité territoriale (ou son représentant)</b>
Nom : Prénom : Signature :	Nom : <b>MATHIEU</b> Prénom : <b>Christiane</b> Signature :	Nom : <b>CHENOU</b> Prénom : <b>Ubald</b> Signature :

<b>Fiche de Poste</b>	<b>Date de rédaction</b>	<b>Rédigé par</b>
Version 1	22/06/2022	Christiane MATHIEU